Как подключиться к онлайн-собранию Teams

Способы подключения к онлайн-собранию

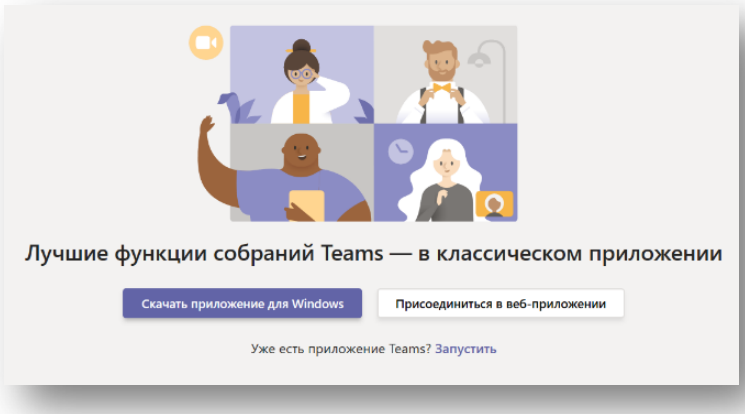
1. **Способ 1.** При помощи WEB-ссылки.
2. **Способ 2.** Из календаря Teams.
3. **Способ 3.** Из канала Teams.

Способ 1. Подключение при помощи WEB- ссылки

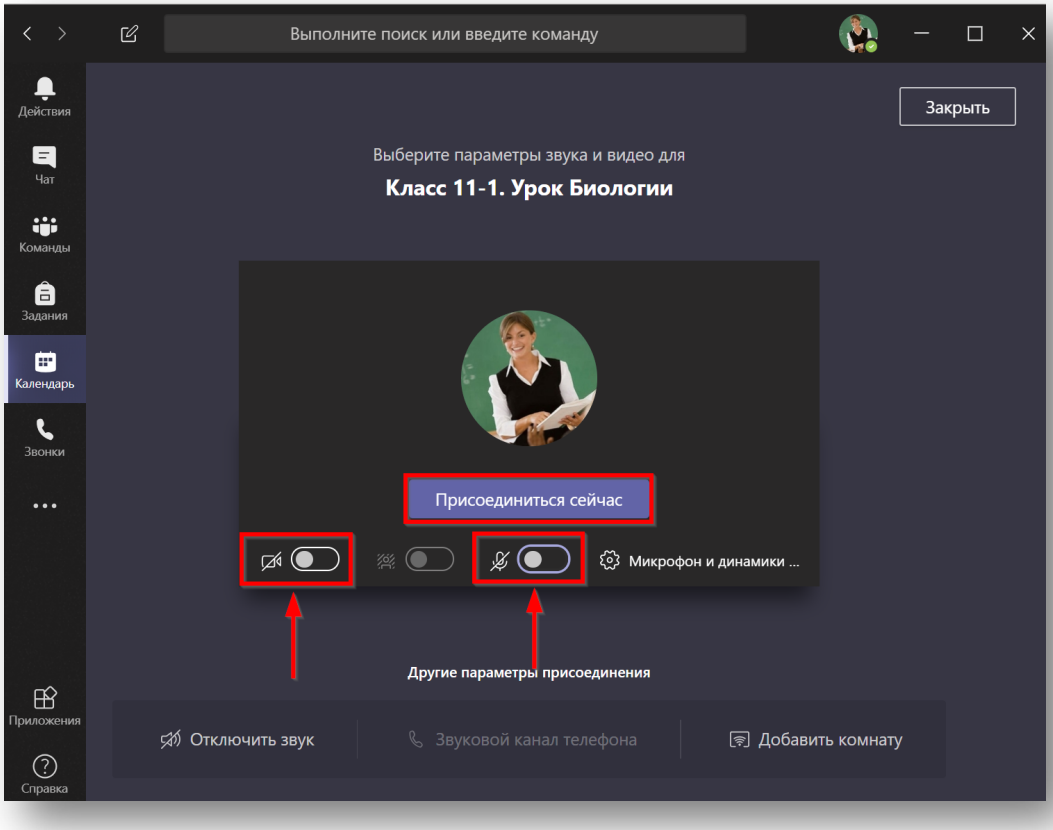
1. Организатор собрания (преподаватель, классный руководитель или ваш коллега) присылает вам специальную интернет-ссылку на подключение в конференцию или публикует ссылку в ленте школы/класса.

Присоединиться к собранию Microsoft Teams

2. Нажмите на ссылку чтобы присоединиться к собранию.
3. При активации ссылки запускается веб-браузер со следующей страницей.

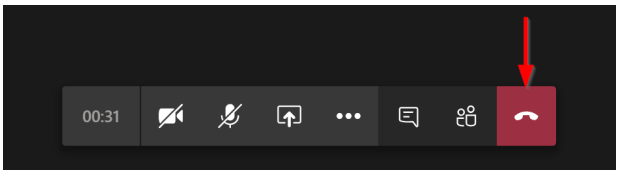


4. Если у вас установлено приложение Teams, то оно запустится автоматически.
5. Чтобы не мешать другим участникам собрания, отключите камеру и микрофон. Далее нажмите «Присоединиться сейчас».



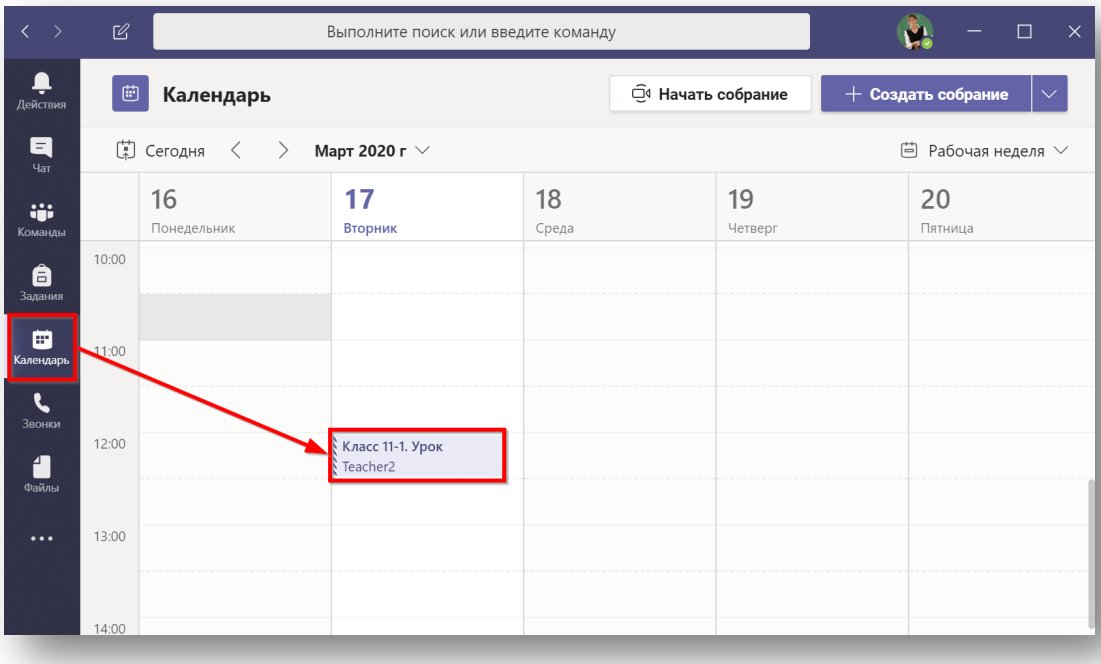
6. Произойдёт подключение к конференции.

7. По завершению, завершите сеанс подключения к конференции повесив трубку.

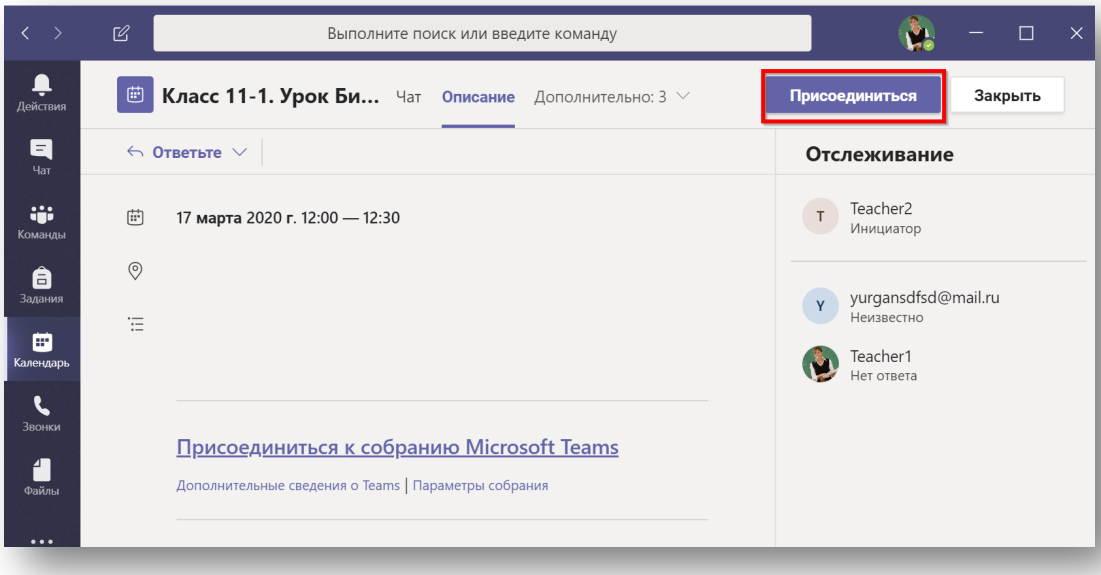


Способ 2. Подключение из календаря Teams

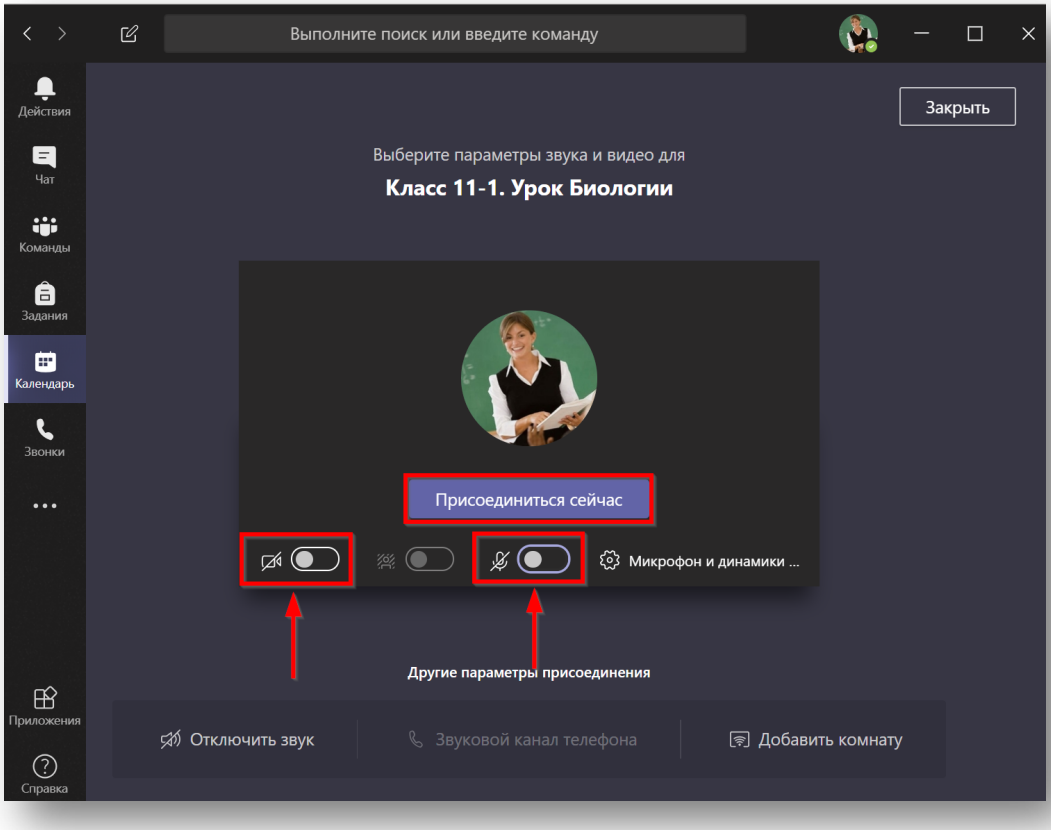
1. Запустите приложение Teams или войдите в него используя кабинет Office 365 в разделе «Профиль» – «почта». Зайдите на вкладку «Календарь» и найдите нужное собрание. Откройте его.



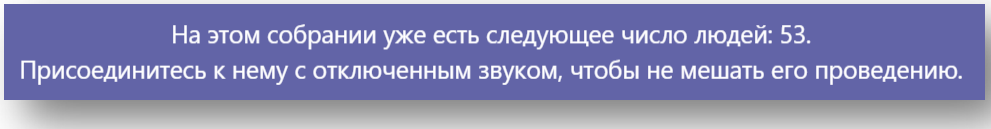
2. Нажмите «Присоединиться»



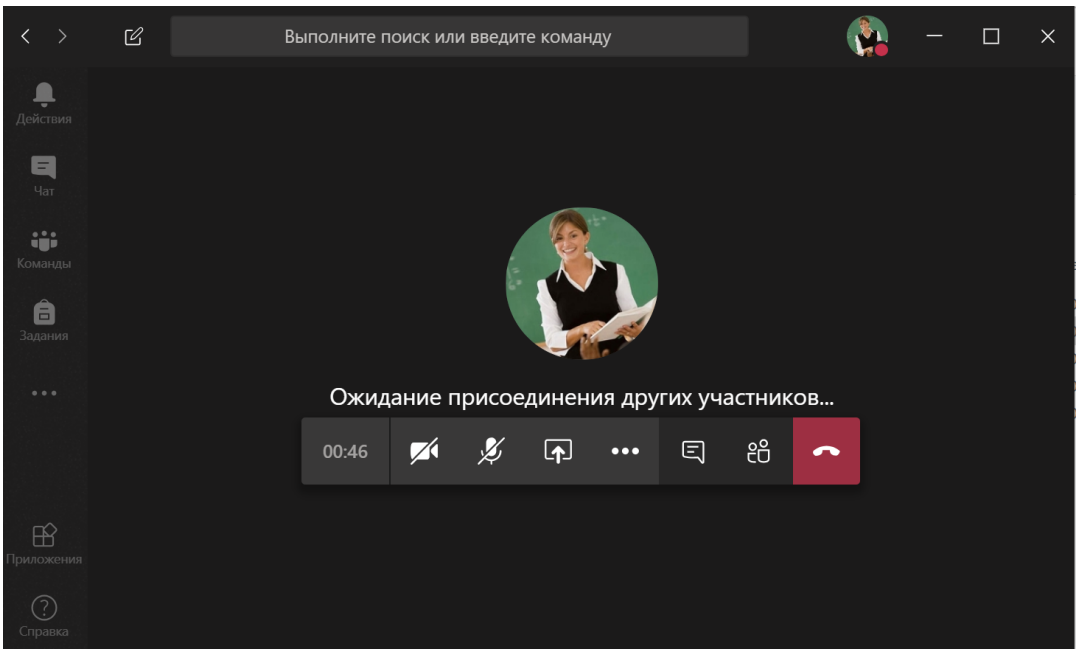
3. При необходимости, включите или отключите свою камеру и микрофон. Нажмите «Присоединитесь сейчас».



4. Если в конференции уже присутствуют другие пользователи, то вам будет предложено подключиться с отключенным микрофоном.



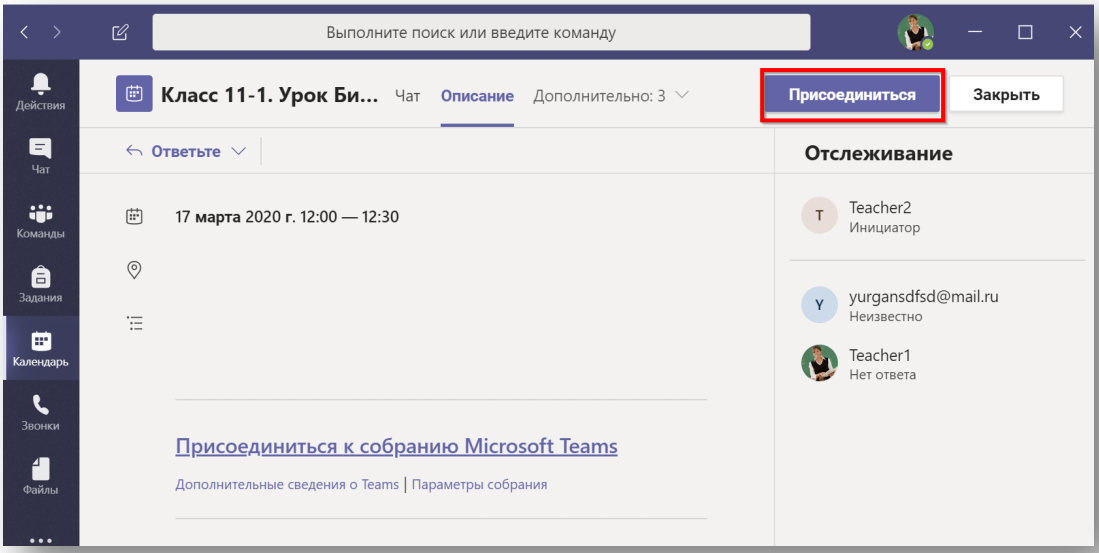
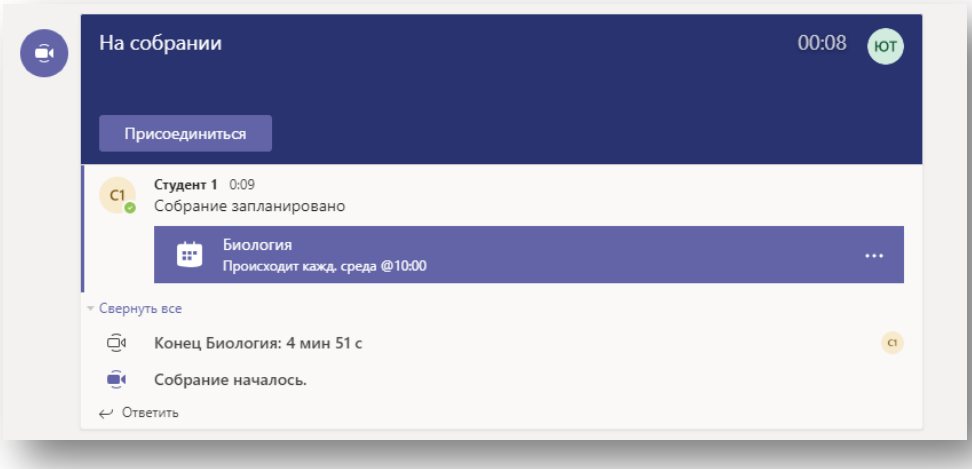
5. Вы зашли в конференцию. Дождитесь остальных участников.



Способ 3. Подключение из канала Teams

1. Запустите приложение Teams и войдите в канал, где вы ожидаете проведения онлайн-собрания.

2. Войдите в него и нажмите «Присоединиться».



3. Если собрание уже идёт, то просто войдите в него, нажав кнопку «Присоединиться».